

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input checked="" type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

Stichting MAK Blokweer heeft als doel om in samenwerking met anderen de bewustwording van en inzicht in het belang van natuur, milieu en landschap te bevorderen. MAK Blokweer doet dit door activiteiten te organiseren en faciliteiten beschikbaar te stellen aan bewoners van West-Friesland en in het bijzonder de gemeente Hoorn. Professionaliteit, laagdrempeligheid en bevoegenheid zijn daarbij kernwaarden.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De kerntaken van MAK Blokweer zijn het openstellen van het bezoekerscentrum, het in bedrijf houden van een Kijkboerderij, het uitvoeren van Natuur en Milieu educatieve activiteiten en het beheren van een Natuurpark met natuurspeeltuin.

Onze focus ligt 7 dagen per week op het uitvoeren van deze kerntaken en de maatschappelijke functie van MAK Blokweer. Goede contacten met diverse (sociaal) maatschappelijke organisaties dragen bij aan een intensief gebruik van de faciliteiten en aan de realisering van de centrale doelstelling.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

MAK Blokweer ontvangt jaarlijks subsidie van de gemeente Hoorn. Naast deze subsidiebijdrage bestaan de inkomsten uit sponsorbijdragen, giften, en inkomsten uit evenementen, activiteiten, balieverkoop, verhuur, samenwerking, scholenprogramma.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De personeelskosten beslaan ongeveer 70% van de subsidiebijdrage. De overige uitgaven betreffen o.a. het ecologisch onderhoud van Natuurpark Blokweer en natuurspeeltuin Het Boezelbos, het in standhouden van het dierenbestand, de aanschaf van middelen voor de activiteiten, en de exploitatie van de gebouwen.

MAK Blokweer heeft een spaarrekening bij de Rabobank waarop een minimaal reserve wordt aangehouden t.b.v. investeringen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://mak-blokweer.nl/wp-content/uploads/2020/05/Beleidsplan-MAK-Blokweer-2020-2025.pdf>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur van MAK Blokweer bestaat uit vrijwillige leden. De leden van het bestuur ontvangen geen vergoeding.

Het personeel, medewerkers en directie, wordt beloond conform cao Sociaal Werk. Aan het einde van het jaar ontvangen alle personeelsleden, stagiairs en vrijwilligers een kerstpakketje met duurzame en/of biologische producten.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://mak-blokweer.nl/over-het-mak/>

Open

2 Balans

Balansdatum - - Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa		Passiva			
Immateriële vaste activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Continuïteitsreserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Materiële vaste activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Bestemmingsreserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Financiële vaste activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Herwaarderingsreserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
	€ <input type="text"/> +	€ <input type="text"/> +	Overige reserves	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
	€ <input type="text"/> 0:	€ <input type="text"/> 0:		→ € <input type="text"/> 0:	→ € <input type="text"/> 0:
Vorraden	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Bestemmingsfondsen	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Vorderingen & overlopende activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Voorzieningen	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Effecten	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Langlopende schulden	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Liquide middelen	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Kortlopende schulden	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
	→ € <input type="text"/> 0:	→ € <input type="text"/> 0:		→ € <input type="text"/> 0:	→ € <input type="text"/> 0:
Totaal	€ <input type="text"/> 0:	€ <input type="text"/> 0:	Totaal	€ <input type="text"/> 0:	€ <input type="text"/> 0:

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten

Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
	+	+
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
	+	+
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
	+	+
Som van alle baten	€ 0	€ 0
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€	€
	+	+
Som van de lasten	€ 0	€ 0
Saldo van baten en lasten	€ 0	€ 0

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de
jaarrekening als u deze
ook hebt gepubliceerd.

<https://mak-blokweer.nl/over-het-mak/>

Open